

Farmacie Comunali s.p.a.

38122 Trento
Via Asilo Pedrotti, 18
Telefono 0461 381000
Fax 0461 381080
E-mail: farcom@farcomtrento.it
P.IVA e Cod.Fisc. 01581140223
Reg.Imp.di Trento n.01581140223
R.E.A. n. 162511
Cap.Soc. € 4.964.081,50 i.v.



farmacie comunali^{spa}

Farmacie Comunali S.p.A. di Trento procederà, con le modalità e alle condizioni di cui al presente avviso allo svolgimento di una selezione per l'assunzione a tempo indeterminato con rapporto a tempo pieno di:

1 DIRETTORE di FARMACIA (Rif. Fc 23/05)

Profilo professionale

Il profilo richiesto prevede, oltre a garantire l'eccellenza del servizio, ottime capacità tecnico-professionali, capacità di organizzare e gestire risorse umane e strumentali.

Il Direttore di Farmacia dovrà:

- sovrintendere, coordinare e organizzare tutto l'andamento della farmacia, effettuando le attività ed azioni a ciò necessarie, ivi compresi i provvedimenti a migliorare l'efficienza, l'efficacia, la qualità e la funzionalità del servizio;
- possedere capacità relazionali di lavorare in gruppo, di gestione delle relazioni interne ed esterne di medio-alta complessità;
- esercitare leadership, gestire obiezioni/conflicti, gestire ed ottimizzare le risorse umane;
- motivare i collaboratori al raggiungimento degli obiettivi aziendali e lo spirito di iniziativa completano il profilo;
- avere capacità organizzative: autonomia ed efficienza nell'esecuzione delle attività affidate e responsabilità in termini di risultato.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- A) possesso del diploma di laurea in Farmacia e/o titolo equipollente;
- B) certificato di abilitazione all'esercizio professionale;
- C) essere iscritti all'albo professionale dei farmacisti;
- D) aver prestato servizio in qualità di farmacista collaboratore per almeno 2 anni (anche frazionati in più periodi)
- E) cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea o, in alternativa, cittadinanza extracomunitaria abbinata a permesso di soggiorno per lavoro subordinato in corso di validità o carta di soggiorno;
- F) godimento dei diritti politici e civili relativi all'elettorato attivo;
- G) non aver riportato condanne penali definitive;
- H) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- I) non essere un ex-dipendente pubblico che nei tre anni precedenti abbia esercitato nei confronti di Farmacie Comunali poteri autoritativi o negoziali;

L) idoneità fisica completa alla mansione inclusa quella all'espletamento di lavoro notturno; Inoltre, il candidato è tenuto a dichiarare la presenza di parenti, affini, coniuge e altri familiari stretti dipendenti di Farmacie Comunali S.p.A. L'assunzione di parenti, affini, coniuge e altri familiari stretti di soggetti con responsabilità all'interno di Farmacie Comunali va sempre esplicitamente valutata e autorizzata dal Consiglio di Amministrazione di Farmacie Comunali S.p.A.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il successivo trattamento normativo e retributivo.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione dovrà contenere un curriculum vitae redatto in forma libera e copia di un documento di identità in corso di validità.

La candidatura citando il Rif. DF 23/05 dovrà essere inviata a **personale.paghe@farcomtrento.it** entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 11 giugno 2023** (faranno fede la data e l'ora di acquisizione registrate automaticamente dal sistema). Farmacie Comunali di Trento è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta di Farmacie Comunali, essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comportano l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione nel ruolo richiesto ed abbia esito negativo, l'Azienda procederà alla risoluzione del nuovo rapporto di lavoro intrapreso.

Valutazione dei candidati

Una Commissione appositamente costituita composta da rappresentanti interni all'azienda e da esperti esterni esaminerà le domande pervenute e convocherà con un preavviso non inferiore a giorni 2 (due) di calendario, a mezzo messaggio di posta elettronica, i candidati per l'iter di selezione, al quale dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido. Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni e orari stabiliti.

La Commissione giudicatrice dispone di 40 punti così suddivisi:

10 punti per la prova scritta. La prova scritta consisterà in un questionario composto da quiz a risposta chiusa e verterà sulle seguenti materie:

- legislazione farmaceutica sia nazionale che regionale,
- farmacologia,
- elementi di marketing di vendita, gestione delle scorte, merchandising,
- registri e documentazione obbligatoria per le farmacie: di natura fiscale, amministrativa e gestionale in genere.

30 punti per le prove orali. La prova consisterà in un colloquio di gruppo e/o un colloquio individuale, eventualmente preceduto dalla somministrazione di un test di autovalutazione. Il colloquio è finalizzato a valutare il possesso di competenze trasversali in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire afferrabili anche da attitudini caratteriali e da esperienze affrontate in precedenza. La commissione di valutazione delle prove orali approfondirà i seguenti aspetti:

- capacità relazionali e di comunicazione,

- capacità organizzative e di gestione,
- motivazione al ruolo, flessibilità/disponibilità all'impiego.
- orientamento al servizio verso l'utente,
- orientamento al risultato,
- valutazione generale.

Per ciascuna area sopra indicata verrà attribuita una valutazione da 0 a 5. I singoli punteggi verranno riparametrati sulla base di coefficienti specifici per ciascun argomento e successivamente sommati, pervenendo in tal modo a un punteggio di valutazione complessivo.

Contratto di riferimento

1. La tipologia contrattuale è di tipo subordinato ed a tempo indeterminato.
2. La figura professionale verrà inquadrata al Livello 1 Super del "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro nonché dagli accordi integrativi aziendali per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie, magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici" (di seguito, per brevità, CCNL Assofarm), corrispondente alla qualifica di "Direttore di farmacia".
3. Il trattamento normativo ed economico è quello previsto dal Livello 1 Super del CCNL Assofarm.
4. L'orario di lavoro sarà a tempo pieno (40 ore settimanali), distribuito su turni avvicendati, e le prestazioni lavorative potranno riguardare le giornate del sabato e, in base ai turni di servizio, anche quelle domenicali e/o festive e/o notturne nelle diverse sedi delle farmacie comunali gestite dalla Società.

Data inizio incarico

Il Candidato dovrà essere disponibile ad assumere l'impiego orientativamente entro trenta giorni di calendario dalla pubblicazione dell'esito della selezione.

Assunzione del personale

L'assunzione definitiva del candidato selezionato è successiva al periodo di prova come disposto dal C.C.N.L. già richiamato, a condizione che sia superata con esito positivo.

In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, la Società si riserva la facoltà di nominare un altro candidato in ordine di graduatoria.

L'Azienda si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei alla presente selezione per l'assunzione a tempo determinato di eventuali ulteriori unità lavorative, che potrà avvenire entro 6 (sei) mesi dalla data di completamento della procedura di selezione.

Resta inteso che, a suo insindacabile giudizio, la società potrà altresì procedere a nuova selezione.

L'azienda per comprovate esigenze organizzative può anche procedere direttamente da codesta graduatoria ad assumere a tempo determinato con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa europea a nazionale, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede legale dell'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, su base dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. I dati personali potranno essere trattati anche da soggetti esterni a Farmacie Comunali (ad es.: società di selezione) soltanto per le finalità connesse alla presente selezione. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Informazioni varie

Sarà data pubblicità al presente avviso tramite pubblicazione sul sito web dell'Azienda e sul sito web dell'Ordine dei farmacisti di Trento.

Per eventuali informazioni rivolgersi al recapito 0461/381000 o via e-mail personale.paghe@farcomtrento.it privilegiando la comunicazione a mezzo posta elettronica.

Disposizioni finali

1. La Società si riserva espressamente la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.
2. La Società si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet.
3. La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per la Società alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, ne danno diritto a ricevere prestazioni da parte della società a qualsiasi titolo. La presentazione della domanda non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.
4. La Società si riserva altresì la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione qualora i candidati non fossero in possesso dei requisiti richiesti, o ritenuti non idonei a proprio insindacabile giudizio per la posizione lavorativa da ricoprire.
5. La Società si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura del posto anche dopo l'approvazione della graduatoria.
6. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle norme sull'impiego privato, nonché alle disposizioni del vigente C.C.N.L. di categoria e dello Statuto della Società.

Trento, 08 maggio 2023