 farmacie comunali SpA	Protocollo Trattamento dei dati personali	Cod. 14	Vers. 2012
---	--	---------	----------------------

1. Scopo

In ottemperanza del Decreto Legislativo 231 dell'8 giugno 2001 e norme collegate in tema di responsabilità amministrativa degli enti, Farmacie Comunali S.p.A. ha predisposto il Modello di organizzazione, gestione e controllo (di seguito "Modello").

Scopo del presente Protocollo è disciplinare l'attività in oggetto sotto l'aspetto procedurale e decisionale, al fine di prevedere:

- un completo e rigoroso monitoraggio del processo nel suo complesso;
- misure organizzative volte alla ragionevole prevenzione delle ipotesi di reato previste dal D.Lgs. n. 231/2001, e norme ad esso collegate, a scongiurare la c.d. colpa organizzativa della Società.

2. Ambito di applicazione

La presente procedura grava su:

- il Titolare del trattamento,
- il Responsabile Interno Privacy,
- i Responsabili del trattamento,
- gli Incaricati del trattamento
- tutti gli Interessati appartenenti alla Società che si trovino nelle condizioni di essere in possesso di dati personali altrui.

Tale documento procedurale viene divulgato a tutti i dipendenti mediante circolare interna, nonché esposto presso la bacheca aziendale in luogo a tutti accessibile.

3. Responsabilità

E' responsabilità del Titolare e del Responsabile Interno Privacy del trattamento dei dati far osservare il presente protocollo proponendo aggiornamenti e modifiche. La conservazione della stessa procedura e delle sue precedenti e successive versioni è a carico dell'Organismo di Vigilanza, per fini di consultazione e per il rilascio di copie autorizzate.


E' responsabilità di tutte le Aree aziendali coinvolte nelle attività oggetto del presente protocollo osservarne e farne osservare il contenuto, segnalando tempestivamente all'Organismo di Vigilanza:

1. ogni evento suscettibile di incidere sull'operatività e sull'efficacia del protocollo medesimo (per es. modifiche legislative e regolamentari, mutamenti dell'attività disciplinata, modifiche della struttura aziendale e delle funzioni coinvolte nello svolgimento dell'attività, ecc.);
2. il mancato rispetto dei criteri determinati dal Disciplinare per la Protezione dei Dati;
3. il compimento di operazioni che possano minare un'effettiva protezione dei dati personali e l'eventuale intrusione alla rete interna (intranet) aziendale.

Qualora si verificassero circostanze:

- non espressamente regolamentate dal protocollo;
- che si prestano a dubbie interpretazioni/applicazioni;

Approvato da	Direzione	Data	2012
Emesso da	Direzione	Pag.	1/2

 farmacie comunali SpA	Protocollo Trattamento dei dati personali	Cod. 14	Vers. 2012
---	--	---------	----------------------

- tali da originare obiettive e gravi difficoltà di applicazione del protocollo medesimo, è fatto obbligo a ciascun soggetto coinvolto nell'applicazione della presente procedura di rappresentare tempestivamente il verificarsi anche di una sola delle suddette circostanze al proprio responsabile che, di concerto con il Titolare ed il Responsabile Interno Privacy, valuterà gli idonei provvedimenti in relazione alla singola fattispecie.

E' compito dell'azienda organizzare periodicamente appositi incontri e percorsi informativi destinati ai soggetti materialmente chiamati ad applicarla, finalizzati a rendere edotti gli incaricati del trattamento:

1. sui rischi che incombono sui dati;
2. sulle misure disponibili per prevenire eventi dannosi;
3. sui profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività;
4. sulle responsabilità che ne derivano;
5. sulle misure minime adottate dal titolare.

Ciascuna Funzione aziendale è responsabile della veridicità, autenticità ed originalità della documentazione e delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza.

4. Principi generali

Aspetto essenziale per l'effettività e l'idoneità del Modello è costituito dalla predisposizione di un adeguato "Disciplinare per la protezione dei dati" per la gestione di tutti i dati personali trattati nell'azienda. Tale documento disciplinato dal D. Lgs 196/03 è completato dalle disposizioni interne alle quali, unitamente al Decreto menzionato, si fa specifico riferimento al fine di determinare la violazione delle regole di condotta imposte ai fini della prevenzione di reati.

5. Sistema disciplinare

L'inosservanza dei principi contenuti nel presente protocollo comporta l'applicazione delle misure sanzionatorie incluse nel Sistema disciplinare.

6. Riferimenti

- D. Lgs. 196/03 e norme correlate
- Documento Programmatico sulla Sicurezza
- D. Lgs. 231/01 e norme correlate

Approvato da	Direzione	Data	2012
Emesso da	Direzione	Pag.	2/2