

Farmacie Comunali s.p.a.

38100 Trento
Via Asilo Pedrotti, 18
Telefono 0461 381000
Fax 0461 381080
E-mail: farcom@farcomtrento.it
P.IVA e Cod.Fisc. 01581140223
Reg.Imp.CCIAA 01581140223/1997
R.E.A. CCIAA 162511
Cap.Soc. € 4.964.081,50 i.v.



Impiegata/o ufficio acquisti (Rif. ia17)

Ricerchiamo una/un impiegata/o ufficio acquisti (Rif. ia17) con preferibile Laurea o provenienza dal settore farmaceutico.

Principali mansioni:

- Gestione degli ordini sulla base dei trend di vendita di tutti i prodotti trattati;
- Negoziazione con i fornitori delle condizioni di acquisto;
- Analisi del livello di servizio e delle scorte ottimale per le farmacie, per assicurare la miglior rotazione del magazzino;
- Analisi fattibilità delle proposte promozionali dei fornitori rispetto agli obiettivi, anche di marginalità, aziendale;
- Controllo dei processi logistici e di stoccaggio del magazzino.

Completano il profilo:

buona capacità di lavorare in team con le diverse funzioni aziendali e buone doti di leadership, ottime capacità negoziali, problem solving e orientamento al risultato, autonomia operativa e buone doti comunicative.

Richiesta esperienza di almeno 3 anni nella mansione e provenienza dal medesimo settore.

Si offre: iniziale contratto a tempo determinato con possibilità di trasformazione.

Inviare il c.v. entro il 30 marzo 2017 a: segreteria@farcomtrento.it

Il presente annuncio si rivolge a candidati di ambo i sessi (L. 903/77). I dati saranno trattati ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/03